



AGENT DE DISTRIBUTION

Envie d'un petit job en plein air, utile et flexible ?

Située aux portes de Toulouse, la commune d'Auzeville-Tolosane allie qualité de vie, dynamisme local et engagement pour un service public de proximité. Notre collectivité, à taille humaine, œuvre chaque jour pour le bien-être de ses habitants et de ses agents grâce à une équipe investie et solidaire. Nous recherchons régulièrement de nouveaux talents pour accompagner nos projets et renforcer nos services. Rejoindre la commune d'Auzeville-Tolosane, c'est intégrer une administration attentive à l'épanouissement professionnel de ses agents, dans un cadre de travail agréable et stimulant.

Type d'emploi : CDD Date de prise de poste : 01/09/2026 Durée contrat : 12 mois (jusqu'au 31/08/2027) <u>renouvelable</u>	Grade : Adjoint administratif Rémunération : Indiciaire FPT Temps de travail hebdo : non complet (5h mensuel)
---	--

Contexte et description du poste

Pour diffuser les nouvelles locales et garder le lien avec ses habitants, la commune recherche des agents de distribution de ses publications mensuelles : le Télex et la Lettre d'Auzeville. Sous l'autorité du Directeur Général des Services, l'agent de distribution est chargé d'assurer la diffusion mensuelle des documents communaux dans toutes les boîtes aux lettres de la zone qui lui a été attribuée en amont.

Missions principales

- Récupération des documents à distribuer en mairie à la date convenue
- Organiser et planifier votre tournée sur le secteur attribué
- Distribuer les journaux dans toutes les boîtes aux lettres
- Informer la mairie de tout incident rencontré (accès impossible, changement d'adresse, etc.)
- Rapporter les exemplaires non distribués

Conditions d'exercice

- Temps de travail : environ 5h par mois sur un week-end par mois selon le calendrier de diffusion
- Travail flexible : vous pouvez organiser votre tournée selon vos disponibilités sur le week-end concerné
- Activité réalisable à pied ou à vélo (voiture personnelle possible pour les zones plus éloignées)
- Travail en extérieur, en toute saison
- Port de charges légères à modérées (liées au transport des documents)

Ce poste est fait pour vous si :

- ✓ Vous aimez travailler en autonomie
- ✓ Vous connaissez bien votre commune (ou êtes prêt(e) à la découvrir !)
- ✓ Vous appréciez bouger, marcher ou pédaler en extérieur
- ✓ Vous êtes rigoureux(se), fiable et organisé(e)

Pourquoi nous rejoindre ?

- Vous participez activement à la vie de votre commune
- Vous travaillez en plein air, à votre rythme
- Vous bénéficiez de la souplesse d'un petit complément d'activité
- Vous contribuez à un service public essentiel, au plus proche des habitants

Comment Postuler ?

Adresser un CV actualisé, une lettre de motivation à l'attention de Madame la Maire par mail à

rh.mairie@auzeville31.fr ou par voie postale à :

Madame la Maire, 8 allée de la Durante 31320 AUZEVILLE-TOLOSANE

Prise de poste pour une première distribution au 21 aout 2026