



**CR Réunion - Lancement de la commission
Aménagement Urbanisme et Déplacements
Mandature 2020-2026**

Lieu de la réunion : **Mairie d'Auzerville-Tolosane**

Date : **16/06/2020**

Participants	Fonction	Courriel	Présents	Excusé(s)	Absent(s)
M. BONNES	Elu	bonnes.gilbert@wanadoo.fr	X		
M. BOULANGER	Inscrit	jean.claude.boulanger@orange.fr	X		
Mme HADJ ABDERRAHMANE	Elu	afaf.hadjabderrahmane@gmail.com	X		
Mme KIENY	Elu	chriskieny@yahoo.fr		X	
M. LAGARDE	Maire	domlagarde@orange.fr	X		
M. LAMBOEUF	Inscrit	yves.lamboeuf@neuf.fr	X		
M. PRADAL	Inscrit	pradalain@outlook.fr	X		
M. RENALIER	Inscrit	jean.renalier@wanadoo.fr	X		
M. ROYNETTE	Inscrit	alain.roynette@wanadoo.fr	X		
M. VALETTE	Futur inscrit	Sfr.valette@wanadoo.fr	X		

Objet :

- Présentation des inscrits à la commission AUD et des nouveaux élus chargés de la commission AUD
- Définir une organisation/déroulement des commissions pour la mandature 2020-2026

COMPTE-RENDU	Qui	Date / Délai
Présentation des présents Hormis les élus, tous les participants sont d'anciens membres actifs de la commission AUD (2 ans d'ancienneté à minima).	PI	-
Rappels : <ul style="list-style-type: none">- Rappel 1 : une commission est consultative.- Rappel 2 : la commission AUD contient le plus grand nombre d'inscrits (environs 65 inscrits).	PI	-
Lancement de la commission AUD <ul style="list-style-type: none">- Envoyer un mail aux inscrits AUD de l'ancienne mandature afin de demander un renouvellement de leur inscription. Préciser que sans retour mail de leur part, ils ne feront plus parti des listes de diffusion de la commission AUD.- Informers les auzevillois de la reprise prochaine des commissions AUD > objectif : Accueillir de nouveaux membres au sein de la commission AUD.- Organiser la 1^{ère} commission : le mardi 7 juillet 2020 à 18h30	Dominique LAGARDE Dominique LAGARDE	Avant le 23/06/2020
Demandes formulées pour l'organisation des commissions AUD <ul style="list-style-type: none">- Prévoir un calendrier fixe avec des commissions AUD mensuelles (fréquence mensuelle sur cette première année car bcp de sujets à	PI	-



<p>traiter).</p> <ul style="list-style-type: none">- Prévoir avant chaque réunion un ODJ.- Balayer en express en début de chaque réunion le registre des autorisations d'urbanisme (attention, il n'est pas question de discuter de toutes les demandes).- Prévoir d'envoyer, à tous les inscrits, 2à3 jours avant la commission AUD, le support de la réunion qui serait projeté. Objectif : gagner en efficacité au moment de la commission AUD.- Conserver les réunions de quartier qui ont pour objet de présenter les projets aux riverains.- Prévoir de débriefer des réunion de quartier en suivant lors des commissions (analyse des inquiétudes, des demandes, des possibles, etc)- Réaliser et diffuser aux inscrits les CR des commissions AUD.		
<p>Sujets divers :</p> <ul style="list-style-type: none">• Dépôt d'ordures à proximité du rond-point ENSAT Les ordures proviennent d'une benne appartenant à une des entreprises du chantier de la résidente étudiante. Les ordures se situent sur une parcelle du département + les ordures sont de la compétence du SICOVAL. La mairie a saisi le département > le département se charge d'évacuer les ordures.• Rendez-vous avec Nathalie BACHELET (Révision du PLU) RDV ce vendredi 19/06/2020 à 9H à la mairie pour discuter du rapport de présentation (document de forme, pas document opposable)<ul style="list-style-type: none">➤ Réunion maintenue pour ceux qui souhaitent y participer. Objectif : avancer et clarifier (1/ nécessité de modifier le rapport de présentation dans sa rigueur et contenu 2/ préciser la destination et le public cible➤ Etudier avec Mme BACHELET la possibilité de produire un document récapitulatif qui résume de manière succincte les 164 pages. Il doit expliciter les intentions.➤ Prochaine étape suite à validation du rapport de présentation : l'enquête publique.➤ S'entendre avec Mme BACHELET sur un calendrier de réunions au sujet de la révision du PLU.	<p><i>PI</i></p>	<p>-</p>

Conclusion :

- **A conserver de la précédente mandature :**
Les participants y ont apprécié **le contenu de la commission AUD**, ainsi que la stratégie d'une **urbanisation maîtrisée**.
- **A améliorer - nouvelle mandature :**
Il est vivement demandé :
 - Plus de rigueur (préparation de support, ODJ, CR régulier entre autres)
 - La mise en place d'un calendrier qui fixe à l'avance les dates des commissions

Première commission AUD programmée pour **le mardi 07/07/2020 à 18h30.**

