



DEPARTEMENT DE LA HAUTE -GARONNE

BP 62503

31325 CASTANET TOLOSAN CEDEX

Tel : 05 61 73 56 02

Fax : 05 61 73 55 63

Courriel : ccas.mairie@auzeville31.fr

COMPTE RENDU DE LA REUNION DE LA COMMISSION DES AFFAIRES SOCIALES DU MARDI 10 JUIN 2014 A 18H

Sous la Présidence de Madame Nicole REULET

- Présents** Mesdames, Odile BLANC, Sandrine GAILLARD, Françoise GELLIN, Jérémie JAUZE, Bakhta KELAFI, Claudy SICHU, Christelle TURROQUE et Farida VINCENT.
Monsieur Nicolas DRUILHE et Monsieur François-Régis VALETTE.
- Absents excusés** Mesdames Chantal BELLOCQ, Leila BENTAYACH, Patricia COSTANZO, Solange MICHEL, Jacqueline RATIER, et Monique RAYNAUD, Denise LEVADE
Monsieur Christian MORA et Monsieur Louis NOUGADERE

ORDRE DU JOUR

1. Présentation des membres de la commission
2. Fonctionnement de la commission
3. Rétrospective des actions menées au précédent mandat
4. Présentation des projets du mandat et programme de travail de l'année en cours
5. Point sur les logements sociaux :
 - Demandes
 - Offres
6. Questions et communications diverses

Madame Nicole REULET ouvre la séance en accueillant les membres de la commission et en leur souhaitant la bienvenue.

I – PRESENTATION DES MEMBRES DE LA COMMISSION

La séance se poursuit par un tour de table qui permet à chacun de se présenter et de faire connaissance avec les nouveaux membres de la commission des Affaires Sociales pour le mandat 2014-2020.

II – FONCTIONNEMENT DE LA COMMISSION

La commission des affaires sociales est une commission extra-municipale.

La convocation à une réunion de commission avec l'ordre du jour est envoyée au moins **10 jours** avant la date de réunion

Elle sera animée par Madame Nicole REULET et/ou son adjointe Christelle TURROQUE.

Un compte rendu sera envoyé dans les **15 jours** qui suivent la réunion et fera l'objet d'une approbation à la prochaine commission.

La commission Affaires sociales sera un lieu d'échange, d'information, de débats et de propositions dites et soumises au Conseil Municipal.

Tout conseiller municipal qui n'est pas membre d'une commission peut assister, à sa convenance, à toute réunion d'une commission.

Madame Nicole REULET envisage d'organiser tous les 3/4 mois une commission Affaires Sociales.

III – RETROSPECTIVE DES ACTIONS MENEES AU PRECEDENT MANDAT

Enumération des principales actions menées durant le précédent mandat, ce qui permet ainsi aux nouveaux membres de prendre connaissances des attributions et différentes tâches qui incombent à cette commission.

IV- PRESENTATION DES PROJETS DU MANDAT ET PROGRAMME DE TRAVAIL DE L'ANNEE EN COURS

Présentation des attributions et projets du mandat :

RENFORCER LE POINT ACCUEIL ET SOCIAL DE NOTRE COMMUNE.

- En liaison avec le Sicoval, développement du Point Accueil Emploi ainsi que tous les services liés à l'emploi et soutien aux familles.....
- Optimiser la qualité d'accueil par un système permettant de **visualiser** les services et structures proposées aux personnes en difficulté.

UNE VRAIE POLITIQUE POUR NOS AINES :

- Favoriser le maintien à domicile en prévoyant la construction de logements adaptés à leurs besoins à proximité des commerces, transports, services
- Optimiser le transport gratuit actuel en prévoyant un véhicule plus grand adapté pour des personnes en situation de handicap.
- Développer de nouvelles activités le mardi après-midi : un loto par trimestre, des visites culturelles, un atelier cuisine suivi de repas, une proposition de formation aux nouveaux outils numériques de communication, échanges intergénérationnels.
- Reconduire les ateliers « mémoire » et « équilibre »
- Maintenir le voyage et le repas annuel très appréciés.
- Mutualiser les voyages avec les clubs « Aînés » des communes proches.
- Créer un fichier d'accompagnement et de garde des personnes âgées : fichier « papy-sitting ».

UNE POLITIQUE DU LOGEMENT :

- Diversifier l'offre des types de logement pour les adapter aux besoins de tous
- Réhabiliter les logements sociaux Mairie
- Prévoir logement d'urgence dans nouveaux programmes (Type 1)

TARIFICATION DES SERVICES COMMUNAUX :

- Nous serons vigilants sur la politique tarifaire des services communaux.

PREVENTION :

- Développer les actions de prévention : (C.I.S.P.D)
 - Après des jeunes : addiction à Internet, à l'alcool et à la drogue.
 - Tout public : prévention routière, dangers domestiques, cambriolage, « tranquillité vacances » en collaboration avec la Gendarmerie

DEVELOPPER LE LIEN SOCIAL - VIVRE ENSEMBLE

- Inciter nos concitoyens à organiser des repas de quartier afin de bien vivre ensemble et développer l'entraide locale
- Créer un fichier afin d'identifier les personnes seules en difficulté
- Pour éviter l'isolement des personnes âgées, aider les jeunes à se loger chez l'habitant en échange de participation financière ou de petits services.
- Mettre en place un fichier de traducteurs de langue des signes afin de mieux associer les malentendants aux manifestations communales.
- Poursuivre les ateliers de prévention générateurs de rencontre par la mise en place d'informations collectives à l'ensemble des Auzevillois.

Calendrier des actions de l'année en cours :

- *politique de la famille*
- *fichier « mamy-papy sitting »*
 - *tarifs communaux*
 - *repas annuel des aînés*
- *travail sur la typologie des logements sociaux*

V – POINT SUR LES LOGEMENTS SOCIAUX

VA – DEMANDES

Au 10 juin 2014, on dénombre 404 demandes de logements sociaux sur la commune d'Auzeville-Tolosane

TYOLOGIE	NOMBRE DE DEMANDES
T1	2
T1-T2	33
T2	31
T2-T3	63
T3	32

T3-T4	78
T4	46
T4-T5	67
T5	21
T5-T6	26
T6	5

VB – OFFRES

Plusieurs programmes vont voir le jour sur les prochaines années et des logements sociaux vont être construits.

PROGRAMME	Livraison 2014	Livraison 2015	Typologie
Le Clos Saint Jean	2 logements		2 T4
Terra Romana	10 logements (5 PLAI et 5 PLUS)		1 T1 5 T2 3 T3 1 T4
La Clape 2		3 logements	2 T4 1 T3
Opus Verde	24 logements (14 logements PLUS et 10 logements PLAI)		8 T2 12 T3 1 T5
Dallet		5 logements (1 logement PLAI et 4 logements PLUS)	4 T2 1 T3
CILEO HABITAT		38 logements	Non déterminée

VI – QUESTIONS DIVERSES

Madame Nicole REULET, informe que, dans le cadre de la sortie annuelle des Aînés, une sortie dans l'Aude est organisée le **vendredi 13 juin 2014**.

Ce voyage se déroulera de la façon suivante :

- Visite de l'Abbaye cistercienne de Frontfroide
- Déjeuner à la table de Frontfroide
- Sur le chemin du retour, visite du village de Minerve

Le montant par participant est de 31,50€. Le transport est pris en charge par la commune.

La prochaine commission des Affaires Sociales est fixée le **23 septembre à 18h30**.



La réunion se termine à 20h30